

2021/2022 年度「學生生涯規劃津貼」計劃書

學校：天保民學校諮詢教師方法：教務會議開辦班級數目：28班（高中班：7班）

項目	關注重點	策略/工作	預期成效	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 職業輔導計劃	<ul style="list-style-type: none"> <li>-認識各種升學途徑、服務及申請程序</li> <li>-認識與工作相關的要求及裝備</li> <li>-開設生涯規劃學生培訓小組</li> <li>-於課餘時間開設生活技能、人際溝通、情緒管理、職前預備等課程促進學生的成長及為出路作好準備</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-協助處理各種服務申請、升學途徑及報讀程序</li> <li>-與學生及家長進行個別面談，了解適合的路向</li> <li>-協助處理延讀申請個案</li> <li>-加強學生的個別輔導</li> <li>-於多元活動時段舉辦不少於八次參觀、講座、工作坊或其他活動</li> <li>-因應學生能力於課餘時間開設與工作相關的訓練</li> <li>-按學生個別需要提供社交、溝通、職前預備的課程</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-家長及學生認識升學途徑及申請辦法</li> <li>-學生能了解行業及訓練中心等要求</li> <li>-提升學生在工作方面的能力和意識</li> <li>-發展良好的社交溝通及促進個人成長</li> </ul>	2021年10月起至2022年7月	社工、生涯規劃組輔導老師、教師助理及相關聯繫機構等 1. 助理(0.5位) (薪金+MPF供款) \$84,090+4,204.56 =\$88,294.56 a. 協助課餘時間培訓課程相關的工作 b. 協助學生往工作體驗及實習等相關活動 c. 支援校內生涯規劃相關活動 d. 協助處理生涯規劃評估資料	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生認識升學就業途徑並完成申請程序</li> <li>-妥善處理學生延讀申請</li> <li>-學生加深對行業及訓練中心等認識</li> <li>-學生能按指示完成與工作相關的訓練</li> <li>-學生能表達自己的需要及與人有合宜的相處</li> <li>-學生對自己的成長及出路信心增加</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-生涯規劃會收集同事意見</li> <li>-與家長商談收集意見</li> <li>-觀察學生的表現記錄</li> <li>-學生參與課堂的記錄</li> <li>-課程的參與率及機構頒授證書</li> </ul>	梁孟平主任 + 生涯規劃組
2. 均衡發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>-於閒暇時間推行休閒活動及工作訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-於閒暇時段開設休閒活動及工作訓練時段</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生的興趣、社交能力及工作習慣得到建立</li> </ul>	2021年10月起至2022年7月	2. 活動經費(工作坊及講座等)及教材\$6,400	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生能選擇自己的興趣和玩伴</li> <li>-學生能完成指定的工作訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-生涯規劃組輔導老師意見</li> </ul>	
3. 工作體驗計劃	<ul style="list-style-type: none"> <li>-職訓、工場、展能中心體驗</li> <li>-商校合作體驗(青雲計劃、百樂酒店物業管理有限公司、香港職業發展服務處協作青年生涯規劃)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-因應學生需要安排各類工作體驗</li> <li>-配合校內小休時段、工作技能課等提供工作體驗</li> <li>-與非政府組織機構合作提供與工作相關的實習體驗</li> <li>-提供與工作相關的培訓(如：講座、參觀及面試技巧等)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生能了解相關工作要求及自己能力的限制</li> <li>-學生能為未來的出路作好預備</li> </ul>		社工、生涯規劃組輔導老師及相關聯繫合作機構等	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生成功參與不同程度的工作體驗、了解工作的要求及自己的能力和興趣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生經驗分享</li> <li>-負責導師及相關機構的回饋</li> </ul>	
4. 個別及小組輔導	<ul style="list-style-type: none"> <li>-按個別學生的成長需要實施(IEP計劃)</li> <li>-小組輔導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-按個別學生成長需要制定輔導計劃</li> <li>-按學生需要提供小組輔導</li> <li>-為學生發展自我實踐計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-學生的個別及整體成長需要得到照顧</li> </ul>	2021年9月起至2022年7月	3. 一位全職教師分擔15位輔導老師的工作 ● 12個月薪酬+公積金 \$420,480+21,024 =\$441,504	<ul style="list-style-type: none"> <li>-按時段完成每位學生的個別輔導計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-生涯規劃分享會匯報成效</li> <li>-於個別輔導計劃中展示成果</li> </ul>	
5. 評估及記錄電子化	<ul style="list-style-type: none"> <li>-全面推行評估表及個別輔導記錄電子化</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-將生涯規劃評估表及個別輔導內容記錄電子化</li> <li>-按階段記錄學生在工作技能方面的表現</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-更有效存檔及讓相關人士查閱</li> </ul>	2021年9月起至2022年7月	生涯規劃組輔導老師、工作技能老師	<ul style="list-style-type: none"> <li>-依時段完成記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-依時段完成</li> </ul>	
			總支出(1+2+3)		\$536,198.56			

